

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2015 M. VASARIO 11 D. NUTARIMO NR. 128 „DĖL PAREIGŪNŲ IR KARIŲ VALSTYBINIŲ PENSIJŲ SKYRIMO IR MOKĖJIMO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. vasario 11 d. nutarimą Nr. 128 „Dėl Pareigūnų ir karių valstybinių pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti preambulę ir ją išdėstyti taip:

„Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymo 12 straipsnio 2 dalimi ir įgyvendindama Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymo Nr. I-693 16 straipsnio pakeitimo įstatymą Nr. XIII-1264, Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymo Nr. I-693 1, 3, 6, 7, 12 ir 16 straipsnių pakeitimo įstatymą Nr. XIII-2915, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:“.

1.2. Pakeisti nurodytu nutarimu patvirtinus Pareigūnų ir karių valstybinių pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatus:

1.2.1. Pakeisti 1 punktą ir jį išdėstyti taip:

„1. Pareigūnų ir karių valstybinių pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymo (toliau – įstatymas) nustatytų pareigūnų ir karių valstybinių pensijų (toliau – pensijos) ir ~~bei socialinio draudimo bazinės pensijos dydžio~~ pareigūnų ir karių valstybinės pensijos priedo už tarnybą (toliau – priedas) skyrimą ir mokėjimą, taip pat Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymo Nr. I-693 16 straipsnio pakeitimo įstatyme Nr. XIII-1264 nustatytą pensijų perskaičiavimą dėl asmens faktinio tarnybos laiko po 1990 m. kovo 11 d. SSRS vidaus reikalų ministerijos vidaus kariuomenės padaliniuose, vykdžiusiuose Lietuvos Respublikos teritorijoje veikusių pataisos reikalų sistemos įstaigų apsaugą ir kontrolę (toliau – tarnybos laikas po 1990 m. kovo 11 d.), įtraukimo į tarnybos pensijai skirti, Lietuvos Respublikos pareigūnų ir karių valstybinių pensijų įstatymo Nr. I-693 1, 3, 6, 7, 12 ir 16 straipsnių pakeitimo įstatyme Nr. XIII-2915 nustatytą pensijų perskaičiavimą dėl asmens tarnybos laiko nuo 1990 m. balandžio 11 d. iki 1990 m. birželio 7 d. Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos tarnyboje (toliau – tarnybos laikas nuo 1990 m. balandžio 11 d. iki 1990 m. birželio 7 d.) įtraukimo į tarnybos laiką pensijai skirti (toliau – pensijų perskaičiavimas).“

1.2.2. Pakeisti 5 punktą ir jį išdėstyti taip:

„5. Prašymą skirti **pareigūnų ir karių valstybinę pensiją už tarnybą (toliau – pensija už tarnybą)** ir priedą, **pareigūnų ir karių valstybinę netekto darbingumo pensiją (toliau – netekto darbingumo pensija)**, **pareigūnų ir karių valstybinę našlių ir našlaičių pensiją (toliau – našlių ir našlaičių pensija)** už mirusį pareigūną ar karį, kuriam nebuvo paskirta pensija už tarnybą ar netekto darbingumo pensija, asmuo pateikia įstatymo 12 straipsnio 1 dalyje nurodytai atitinkamai jam pensiją skiriančiai valstybės institucijai ar įstaigai ~~Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) įgaliotai Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigai (toliau – Fondo administravimo įstaiga), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai, Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentui, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijai (toliau kartu – pensijas skiriančios institucijos ir įstaigos skirianti institucija ar įstaiga) arba per atitinkamą tarnybą, įstaigą, karinį dalinį, kuriuose atitinkamai tarnybai, įstaigai, kariniam daliniui, kuriame jis tarnauja ar tarnavo paskiausiai arba kuriame miręs pareigūnas ar karys, kuriam nebuvo paskirta pensija už tarnybą ar netekto darbingumo pensija, tarnavo paskiausiai (toliau kartu – tarnyba, įstaiga, karinys dalinys).~~

Prašymai skirti **pareigūnų ir karių valstybinę našlių ir našlaičių pensiją už mirusį pensijos už tarnybą ar netekto darbingumo pensijos gavėją (toliau – našlių ir našlaičių pensija)** pateikiami atitinkamai pensijas skiriančiai institucijai ar įstaigai.

Prašymą dėl duomenų apie asmens faktinį tarnybos laiką po 1990 m. kovo 11 d. **ar tarnybos laiką nuo 1990 m. balandžio 11 d. iki 1990 m. birželio 7 d.** pateikimo asmuo pateikia tarnybai, įstaigai, kariniam daliniui, kuriame jis tarnavo paskiausiai.“

1.2.3. Pakeisti 6 punktą ir jį išdėstyti taip:

„6. Kartu su prašymu skirti pensiją už tarnybą pateikiama:

6.1. ~~personalo tarnybos, o jeigu tarnyboje, įstaigoje ar kariniame dalinyje pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimą Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“ personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai (toliau – tarnyba, įstaiga ar karinis dalinys, kuriuose personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai), įstaigos, centralizuotai atliekančios personalo administravimo funkcijas (toliau – Centras), parengtas tarnybos laiko (darbo stažo) apskaitos lapas;~~

6.2. darbo užmokesčio atestatas (pažymėjimas);

6.3. ~~žinybinės medicininės ekspertizės komisijos išvada, jeigu pareigūnas ar karys atleidžiamas dėl sveikatos būklės.~~

6. Tarnyba, įstaiga, karinis dalinys, kurių personalo administravimo funkcijos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimu Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“, neatliekamos centralizuotai, gavę asmens prašymą skirti pensiją už tarnybą ir priedą, netekto darbingumo pensiją, našlių ir našlaičių pensiją už mirusį pareigūną ar karį, kuriam nebuvo paskirta pensija už tarnybą ar netekto darbingumo pensija, surenka visus atitinkamai Nuostatų 7 ar 8 punkte nurodytus dokumentus ir ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo šio prašymo gavimo dienos juos, kartu su asmens

prašymu, pateikia pensijas skiriančiai institucijai ar įstaigai, išskyrus Nuostatų 9¹ punkte nustatytą atvejį. Tarnyba, įstaiga, karinis dalinys, kurių personalo administravimo funkcijos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimu Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“, atliekamos centralizuotai (toliau – įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas), gavę šioje pastraipoje nurodytą asmens prašymą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos pateikia jį įstaigai, centralizuotai atliekančiai personalo administravimo funkcijas. Įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo nurodyto prašymo gavimo iš tarnybos, įstaigos, karinio dalinio dienos parengia ir (ar) surenka visus atitinkamai Nuostatų 7 ar 8 punkte nurodytus dokumentus ir juos kartu su asmens prašymu pateikia pensijas skiriančiai institucijai ir įstaigai, išskyrus Nuostatų 9¹ punkte nustatytą atvejį.

Jei asmuo dėl pensijos ir priedo skyrimo kreipiasi į pensijas skiriančią instituciją ir įstaigą, jis kartu su prašymu skirti atitinkamą pensiją ir priedą gali nepateikti visų arba dalies dokumentų, nurodytų Nuostatų 7-8 punktuose.

Asmuo pensijas skiriančiai institucijai ir įstaigai teikiamame prašyme skirti našlių ir našlaičių pensiją už mirusį pareigūną ar karį, kuriam nebuvo paskirta pensija už tarnybą ar netekto darbingumo pensija, jei jis kartu su prašymu nepateikia Nuostatų 8.5 ir (ar) 8.6 papunkčiuose nurodytų dokumentų, turi nurodyti tarnybą, įstaigą, karinį dalinį, kuriame miręs pareigūnas ar karys, kuriam nebuvo paskirta pensija už tarnybą ar netekto darbingumo pensija, tarnavo paskiausiai.

Pensijas skirianti institucija ir įstaiga, gavusi asmens prašymą skirti pensiją ir priedą, su kuriuo nepateikti Nuostatų 7 ar 8 punkte nurodyti dokumentai ar pateikta tik dalis Nuostatų 7 ar 8 punkte nurodytų dokumentų, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo asmens prašymo skirti pensiją ir priedą gavimo dienos informuoja asmenį apie šio prašymo nagrinėjimo sustabdymą, paaiškindamos prašymo nagrinėjimo procedūros sustabdymo priežastis, ir kreipiasi į tarnybą, įstaigą, karinį dalinį, o jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai – įstaigą, centralizuotai atliekančią personalo administravimo funkcijas, su prašymu pateikti trūkstamus Nuostatų 7 ar 8 punkte nurodytus dokumentus. Tarnyba, įstaiga, karinis dalinys ar įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas, gavusi nurodytą pensijas skiriančios institucijos ar įstaigos prašymą, trūkstamus Nuostatų 7 ar 8 punkte nurodytus dokumentus pensijas skiriančiai institucijai ar įstaigai pateikia ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo nurodyto pensijas skiriančios institucijos ir įstaigos prašymo gavimo dienos, išskyrus Nuostatų 9¹ punkte nustatytą atvejį.“

1.2.4. Pakeisti 7 punktą ir jį išdėstyti taip:

„7. Kartu su prašymu skirti netekto darbingumo pensiją pateikiama:

7.1. Žinybinės medicininės ekspertizės komisijos išvada;

~~7.2. darbingumo lygio pažymą, išduotą Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba);~~

~~7.3. personalo tarnybos, o jeigu tai tarnyba, įstaiga ar karinis dalinys, kuriame personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centro, parengtas tarnybos laiko (darbo stažo) apskaitos lapas;~~

~~7.4. darbo užmokesčio atestatas (pažymėjimas).~~

7. Tarnyba, įstaiga, karinis dalinys ar įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas, jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, kartu su asmens prašymu skirti pensiją už tarnybą ir priedą arba netekto darbingumo pensiją Nuostatų 6 punkto pirmojoje pastraipoje nustatyta tvarka pateikia pensijas skiriančiai institucijai ar įstaigai šiuos dokumentus:

7.1. personalo tarnybos, o jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – įstaigos, centralizuotai atliekančios personalo administravimo funkcijas, parengtą asmens tarnybos laiko (darbo stažo) apskaitos lapą;

7.2. tarnybos, įstaigos, karinio dalinio, o jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio buhalterinės apskaitos funkcijos atliekamos centralizuotai – įstaigos, centralizuotai atliekančios buhalterinės apskaitos funkcijas, parengtą asmens darbo užmokesčio atestatą (pažymėjimą);

7.3. žinybinės centrinės medicininės ekspertizės komisijos išvadą, jeigu asmuo buvo atleistas dėl sveikatos būklės arba kreipėsi dėl netekto darbingumo pensijos skyrimo;

7.4. darbingumo lygio pažymą, išduotą Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba) (kopiją, nuorašą, išrašą), jeigu asmuo kreipėsi dėl netekto darbingumo pensijos skyrimo.“

1.2.5. Pakeisti 8 punktą ir jį išdėstyti taip:

„8. Tarnyba, įstaiga, karinis dalinys ar įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas, jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, kartu su asmens prašymu skirti našlių ir našlaičių pensiją už mirusį pareigūną ar karį, kuriam nebuvo paskirta pensija už tarnybą ar netekto darbingumo pensija, pateikiama Nuostatų 6 punkto pirmojoje pastraipoje nustatyta tvarka pateikia pensijas skiriančiai institucijai ar įstaigai šiuos dokumentus (atsižvelgdamį į prašomos skirti pensijos rūšį arba ir pensijos skyrimo sąlygas):

8.1. mirties liudijimas liudijimą ar kiti kitą mirties faktą patvirtinantys dokumentai (kopijos) patvirtinantį dokumentą (kopiją, nuorašą, išrašą) arba teismo sprendimas sprendimą, jeigu asmuo pripažintas nežinia kur esančiu (kopiją, nuorašą, išrašą);

8.2. santuokos liudijimas liudijimą, pažyma pažymą apie buvusią santuoką ar kitus ~~kiti santuoką patvirtinantys dokumentai (kopijos)~~ patvirtinančius dokumentus (kopijas, nuorašus, išrašus); jeigu pateikiamas santuokos sudarymo įrašo išrašas (kopija) ir duomenų apie santuokos sudarymą nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, turi būti žyma, ar santuoka nebuvo nutraukta;

8.3. našlaičių gimimo liudijimai liudijimus ar ~~kiti kitus tėvystės (motinystės) ryšius patvirtinantys dokumentai (kopijos)~~ patvirtinančius dokumentus (kopijas, nuorašus, išrašus);

8.4. dokumentai dokumentus, patvirtinantys patvirtinančius globos ar rūpybos nustatymą ir asmens skyrimą globeju ar rūpintoju (kopijas, nuorašus, išrašus);

8.5. personalo tarnybos, o jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai – įstaigos, centralizuotai atliekančios personalo administravimo funkcijas, parengtą mirusio pareigūno ar kario tarnybos laiko (darbo stažo) apskaitos lapas lapą;

8.6. tarnybos, įstaigos, karinio dalinio, o jeigu tarnybos, įstaigos, karinio dalinio buhalterinės apskaitos funkcijos atliekamos centralizuotai, – įstaigos, centralizuotai atliekančios buhalterinės apskaitos funkcijas, parengtą mirusio pareigūno ar kario darbo užmokesčio atestatas (pažymėjimas) atestatą (pažymėjimą);

~~8.7. Netekę galios nuo 2018-01-01~~

8.8. švietimo įstaigos pažymėjimai pažymėjimus, jeigu vyresni kaip 18 metų našlaičiai, mokosi ar studijuoja (kopijas, nuorašus, išrašus);

8.9. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos išduota išduotą darbingumo lygio pažyma pažymą (Valstybinės medicininės socialinės ekspertizės komisijos iki 2005 m. liepos 1 d. išduota invalidumo pažyma birželio 30 d. išduotą invalidumo pažymą) (kopiją, nuorašą, išrašą), jeigu teisė gauti šią pensiją priklauso nuo netekto darbingumo lygio (invalidumo).“

1.2.6. Papildyti 9¹ punktu:

„9¹. Jei tarnyba, įstaiga, karinis dalinys ar įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas, negali gauti Nuostatų 7 ir (ar) 8 punktuose nurodytų dokumentų arba negali jų parengti dėl duomenų ar informacijos trūkumo ir nurodytų dokumentų, duomenų ar informacijos negali gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų, valstybės ar žinybinių registru, valstybės ar savivaldybių informacinių sistemų, apie tai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo dienos, kurią paaiškėjo ši aplinkybė, ji informuoja pensijas skiriančią instituciją ir įstaigą, kartu pateikdama asmens prašymą skirti atitinkamą pensiją bei surinktus Nuostatų 7 ir (ar) 8 punktuose nurodytus dokumentus, reikalingus atitinkamai pensijai skirti.“

1.2.7. Pakeisti 10 punktą ir jį išdėstyti taip:

„10. Pensijas skiriančioms institucijoms ir įstaigoms skiriančiai institucijai ar įstaigai pateikiami dokumentų, kurių reikia atitinkamos rūšies pensijai ir priedui skirti ir (ar) mokėti, originalai arba kopijos, patvirtinti patvirtintos dokumentą išdavusios Lietuvos

Respublikos ar užsienio valstybės institucijos, notaro ar kito asmens, įgalioto atlikti notarinius veiksmus, arba konsulinio pareigūno ar kito kompetentingo užsienio valstybės pareigūno. Jeigu asmenys pateikia originalus, Nuostatų 5 punkte nurodytos institucijos ir įstaigos privalo patvirtinti patvirtinti dokumentų, kurių reikia pensijai skirti, kopijas. Asmens pensijai ir priedui skirti ir (ar) mokėti pateikti dokumentai, išduoti užsienio valstybių institucijų, turi būti legalizuoti arba patvirtinti pažyma (Apostille), vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautinius įsipareigojimus nustatyta kitaip, ir išversti į lietuvių kalbą.

Dokumentai, kurių reikia pensijai ir priedui skirti ir mokėti, pensijas skiriančioms institucijoms ir įstaigoms skiriančiai institucijai ar įstaigai pateikiami tik tuomet, jeigu šiuose dokumentuose nurodytų duomenų nėra valstybės ar žinybiniuose registruose arba valstybės, savivaldybių informacinėse sistemose arba šiuose dokumentuose nurodyti duomenys nėra gaunami pagal duomenų teikimo sutartis iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų.

Asmenys prašymus skirti pensiją ir priedą, taip pat prašymus dėl duomenų pateikimo apie tarnybos laiką po 1990 m. kovo 11 d. ar tarnybos laiką nuo 1990 m. balandžio 11 d. iki 1990 m. birželio 7 d. pateikia atvykę į pensiją skiriančią instituciją ir įstaigą arba atitinkamą į tarnybą, įstaigą, karinį dalinį, kuriuose jie tarnauja arba tarnavo paskiausiai arba atsiunčia registruotu laišku arba elektroniniais ryšiais, pasirašant siunčiamą prašymą saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu (toliau – kvalifikuotas elektroninis parašas). Dokumentų kopijos, pateiktos kartu su elektroniniais ryšiais pateiktu prašymu, taip pat turi būti patvirtintos kvalifikuotu elektroniniu parašu. Reikalavimas kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti prašymą ir patvirtinti kartu su juo teikiamus dokumentus netaikomos juos teikiant Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) įgaliotai Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigai (toliau – Fondo administravimo įstaiga) Elektroninės gyventojų aptarnavimo sistemos (toliau – EGAS) priemonėmis.

~~Prašymas skirti našlių ir našlaičių pensiją įstatymo 15-1 straipsnio 2 dalyje nurodytu atveju dokumentai, patvirtinantys Pranešimas apie aplinkybes, turinčias įtakos pensijai ar priedui mokėti, ar jų patvirtintos ir (ar) šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai ar jų patvirtintos kopijos (įstatymo 15¹ straipsnio 2 dalis), asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas ar jo patvirtinta kopija, taip pat įstatymo 15-1 straipsnio 4 dalyje nurodytu atveju rašytinis laisvos formos paties pensijos gavėjo pasirašytas pareiškimas, patvirtinantis, kad jis gyvena užsienio valstybėje, ir kartu su šiuo pareiškimu pateikiamas asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (šio dokumento pateikti nereikia, jei pareiškimas teikiamas EGAS priemonėmis) ar jo patvirtinta kopija, nuorašas ar išrašas (įstatymo 15¹ straipsnio 4 dalis) pateikiami Fondo administravimo įstaigai šio punkto 3 trečiojoje pastraipoje~~

nurodytais būdais. Pareiškimas, Fondo administravimo įstaigai siunčiamas elektroniniais ryšiais, turi būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu.“

1.2.8. Pakeisti 11 punktą ir jį išdėstyti taip:

„11. Jeigu pensijas skirianti institucija ir įstaiga negali gauti Nuostatų 7 ir (ar) 8 punktuose nurodytų dokumentų arba juose pateikta informacija netiksli ir patikslintos informacijos jos negali gauti iš tarnybos, įstaigos, karinio dalinio, o jeigu tarnybos, įstaigos ar karinio dalinio personalo administravimo ir (ar) buhalterinės apskaitos funkcijos atliekamos centralizuotai – įstaigos, centralizuotai atliekančios personalo administravimo funkcijas, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų, valstybės ar žinybinių registrų, valstybės ar savivaldybių informacinių sistemų asmens prašymui skirti pensiją ir priedą išnagrinėti būtini papildomi dokumentai, kuriuos privalo pateikti prašymą skirti pensiją ir priedą pateikęs asmuo, ir pensijas skiriančios institucijos ir įstaigos tokių dokumentų negali gauti iš atitinkamos tarnybos, įstaigos, karinio dalinio, kuriuose asmuo tarnavo paskiausiai, ar Centro, jeigu tai tarnyba, įstaiga ar karinis dalinys, kuriuose personalo funkcijos atliekamos centralizuotai, jos per 5 darbo dienas nuo dienos, kurią paašikėjo ši aplinkybė, šio prašymo gavimo dienos kreipiasi į prašymą skirti pensiją ir priedą pateikusį asmenį raštu, prašydamos pateikti papildomus trūkstamus dokumentus. Asmeniui pranešama ir jį informuojamos, kad jo prašymo skirti pensiją ir priedą nagrinėjimas stabdomas, iki bus pateikti papildomi trūkstanti dokumentai. Jei per pensijas skiriančios institucijos ar įstaigos pensijas skiriančios institucijos ir įstaigos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, papildomi trūkstanti dokumentai negaunami, šis asmens prašymas nenagrinėjamas, dokumentų originalai gražinami asmeniui ir nurodoma gražinimo priežastis. Pensijas skiriančios institucijos ir įstaigos pasilieka prašymo skirti pensiją ir priedą ir gautų dokumentų patvirtintas kopijas, ir jis apie priimtą sprendimą nenagrinėti prašymo informuojamas Nuostatų 12 punkto trečiojoje pastraipoje nustatyta tvarka.“

1.2.9. Pakeisti 12 punktą ir jį išdėstyti taip:

„12. Sprendimas dėl pensijos už tarnybą ir (ar) priedo, netekto darbingumo pensijos, našlių ir našlaičių pensijos skyrimo arba atsisakymo jas (juos) skirti pensiją, taip pat dėl pensijų perskaičiavimo (toliau kartu – sprendimas) turi būti priimtas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo prašymo skirti pensiją už tarnybą ir priedą, netekto darbingumo pensiją, našlių ir našlaičių pensiją ar perskaičiuoti pensiją su visais reikiama ir visų Nuostatuose nurodytų dokumentais arba papildomų dokumentų ir, jeigu pensijas skirianti institucija ir įstaiga paprašo patikslinti informaciją (Nuostatų 11 punktas) – šios informacijos gavimo pensijas skiriančiose institucijose ir įstaigose skiriančioje institucijoje ar įstaigoje gavimo dienos.

Pensija ir (ar) priedas skiriami arba atsisakoma juos skirti pensiją Lietuvos Respublikos Specialiųjų specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus (arba jo pavaduotojų), Lietuvos Respublikos Valstybės valstybės saugumo departamento direktoriaus (arba jo pavaduotojų), krašto apsaugos ministro (arba jo įgalioto Krašto apsaugos ministerijos

kanclerio), Fondo administravimo įstaigos direktoriaus ar jo įgalioto šios įstaigos valstybės tarnautojo sprendimu.

~~Sprendimą dėl pensijos perskaičiavimo priima pensijas skiriančios institucijos ar įstaigos, gavusios iš tarnybos, įstaigos, karinio dalinio, kuriame pensijos gavėjas tarnavo paskiausiai, duomenis apie asmens tarnybos laiką po 1990 m. kovo 11 d., ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo visų reikiamų dokumentų gavimo dienos.~~

Priėmusies Priėmusi sprendimą, sprendimą dėl pensijos perskaičiavimo, pensijas skiriančios institucijos ir įstaigos skirianti institucija ar įstaiga ne vėliau kaip per 53 darbo dienas asmeniui turi išsiųsti registruotu laišku ar kitu asmens prašyme nurodytu būdu (įteikti) šio sprendimo patvirtintą kopiją (nuorašą).“

1.2.10. Pakeisti 17 punktą ir jį išdėstyti taip:

„17. Pensija ir priedas mokami už praėjusį mėnesį. Pensijų ir priedo pristatymo tvarką, terminus ir sąlygas, taip pat pensijų skirtumo, susidariusio nuo 2016 m. birželio 20 d., jeigu pensija buvo paskirta po šios datos, – nuo pensijos paskyrimo dienos, ir pensijų skirtumo susidariusio nuo 2020 liepos 1 d., jeigu pensija buvo paskirta po šios datos, – nuo pensijos paskyrimo dienos, dėl pensijos perskaičiavimo apskaičiavimo terminus ir išmokejimo tvarką nustato Fondo valdyba.“

2. Nustatyti, kad prašymai skirti pareigūnų ir karių valstybines pensijas ir priedą, pateikti iki šio nutarimo įsigaliojimo, nagrinėjami iki šio nutarimo įsigaliojimo nustatyta tvarka.

Ministras Pirmininkas

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro padėjėjas vyresnysis patarėjas

Milda Arciūtė

2020-07-27

senųjų priėmimo ir dokumentų valdymo skyriaus stilistė

Viktorija Bečiūtė-Starkuvienė

2020-07-27

Finansų ministras

Vladas Šapoka